

STATUTENWIJZIGING/20130132.01/EL

Heden, tweeëntwintig januari tweeduizend veertien, verscheen voor mij, mr Eggo Johannes van Leusden, notaris te Zwijndrecht: \_\_\_\_\_  
de heer Wilhelmus Joannes Marinus Nederpelt, woonadres Dijkstraat 20, 3311 SK Dordrecht, geboren te Wateringen op acht februari negentienhonderd achtenvijftig, paspoort NR3HBFLH0 geldig tot zes juli tweeduizend zeventien; \_\_\_\_\_  
te dezen handelend in zijn hoedanigheid van bestuurder van de statutair te Dordrecht gevestigde stichting Stichting Cliëntenraad WWB Drechtsteden, vestigingsadres Vrieseweg 25, 3311 NT Dordrecht, handelsregister Rotterdam nummer 24421532; \_\_\_\_\_  
Stichting Cliëntenraad WWB Drechtsteden hierna ook te noemen **de stichting**. \_\_\_\_\_  
Inleiding \_\_\_\_\_

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde: \_\_\_\_\_

- In de bestuursvergadering van de stichting de dato twaalf november tweeduizend dertien is het voorstel tot statutenwijziging behandeld. Op deze vergadering was niet het voltallig bestuur aanwezig dan wel vertegenwoordigd om het besluit tot statutenwijziging te kunnen nemen. Derhalve is een tweede bestuursvergadering van de stichting bijeengeroepen en gehouden op tien december tweeduizend dertien. In deze vergadering is rechtsgeldig, zonder quorumeis, besloten de statuten van de stichting geheel te wijzigen. \_\_\_\_\_
- Van gemeld besluit blijkt uit een aan deze akte gehecht uittreksel van de notulen van gemelde tweede bestuursvergadering. \_\_\_\_\_
- De stichting is opgericht bij akte verleden op zeven september tweeduizend zeven, voor notaris mr drs J.C.H. Bierenga te Zwijndrecht. \_\_\_\_\_
- De statuten van de stichting zijn sindsdien niet gewijzigd. \_\_\_\_\_

Statutenwijziging \_\_\_\_\_

Ter uitvoering van gemelde besluiten verklaarde de comparant, handelend als gemeld, dat de statuten van de stichting zijn gewijzigd als volgt: \_\_\_\_\_

Statuten \_\_\_\_\_

Begripsomschrijving \_\_\_\_\_

Artikel 1 \_\_\_\_\_

In deze statuten worden verstaan onder: \_\_\_\_\_

- a. de stichting: Stichting Cliëntenraad Regio Drechtsteden; \_\_\_\_\_
- b. het bestuur: het bestuur van de stichting; \_\_\_\_\_
- c. de cliënten: cliënten van de Sociale Dienst Drechtsteden; \_\_\_\_\_
- d. de Drechtstraad: het algemeen bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Drechtsteden, waarbij zijn aangesloten de gemeenten Alblasserdam, Dordrecht, Hendrik-Ido-Ambacht, Papendrecht, Sliedrecht en Zwijndrecht; \_\_\_\_\_
- e. het Drechtstedenbestuur: het dagelijks bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Drechtsteden; \_\_\_\_\_
- f. de portefeuillehouder: het lid van het Drechtstedenbestuur dat verantwoordelijk is voor de Sociale Dienst Drechtsteden; \_\_\_\_\_
- g. de Sociale Dienst Drechtsteden: de uitvoeringsorganisatie van de Gemeenschappelijke Regeling Drechtsteden voor het sociaal beleid; \_\_\_\_\_
- h. de directie: de directeur van de Sociale Dienst Drechtsteden; \_\_\_\_\_

- i. de cliëntenraad: de cliëntenraad regio Drechtsteden, bestaande uit personen behorende tot, dan wel vertegenwoordigers van, de doelgroep uit de onder lid d genoemde gemeenten met taken zoals in deze statuten omschreven.

Naam en zetel

Artikel 2

1. De stichting is genaamd: **Stichting Cliëntenraad Regio Drechtsteden**.
2. Zij heeft haar zetel in Dordrecht.

Doel

Artikel 3

1. De stichting fungeert als de cliëntenraad, zoals omschreven in artikel 1 en heeft ten doel:
  - a. het adviseren van de Drechtstraad, het Drechtstedenbestuur en de directie, gevraagd en ongevraagd, over alle onderwerpen die het beleid, de uitvoering, de controle, de evaluatie, de dienstverlening en kwaliteit betreffen met betrekking tot het sociale beleid op het gebied van werk en inkomen;
  - b. het adviseren bij het ontwikkelen en aanpassen van de informatievoorziening aan de cliënten, zoals voorlichtingsmateriaal.
2. De stichting is verplicht periodiek, centraal of op lokaal niveau, overleg te voeren met de cliënten en hun vertegenwoordigers. Cliënten en hun vertegenwoordigers dienen in de gelegenheid te worden gesteld onderwerpen voor de agenda van het overleg aan te melden. Cliënten en hun vertegenwoordigers dienen te worden voorzien van de voor een adequate deelname aan het overleg relevante informatie.

Bestuur

Artikel 4

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur bestaande uit een door het Drechtstedenbestuur te bepalen aantal van minimaal zes leden en maximaal twaalf leden.
2. De leden van het bestuur behoren tot dan wel zijn vertegenwoordigers van de cliënten.
3. Van het lidmaatschap van het bestuur zijn uitgesloten raadsleden van de gemeenten die zijn aangesloten bij de Drechtsteden, medewerkers van de Gemeenschappelijke Regeling Drechtsteden en de daarbij aangesloten gemeenten, leden van het Drechtstedenbestuur en personen die op andere wijze bij het bestuur van de Drechtsteden zijn betrokken.
4. Leden van het bestuur die in een traject in het kader van arbeidsinschakeling zitten, of daar in geplaatst worden tijdens hun lidmaatschap, krijgen de gelegenheid dit traject te combineren met een volwaardig lidmaatschap van het bestuur. Bij de inrichting van het traject wordt daarmee rekening gehouden.
5. De leden van het bestuur worden benoemd door het Drechtstedenbestuur, op basis van een bindende voordracht van het bestuur.
6. Bij verschil van mening binnen het Drechtstedenbestuur omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuursleden mochten komen te ontbreken en voorts indien het Drechtstedenbestuur zou nalaten binnen redelijke termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.

7. Indien het bestuur, ook na herhaald verzoek van het Drechtstedenbestuur, niet binnen een redelijke termijn een bindende voordracht zoals bedoeld in lid 5 van dit artikel uitbrengt, is het Drechtstedenbestuur niettemin bevoegd een nieuw lid casu quo nieuwe leden van het bestuur te benoemen.

#### De voorzitter

##### Artikel 5

1. De onafhankelijk voorzitter van het bestuur wordt op basis van een bindende voordracht door het bestuur benoemd door het Drechtstedenbestuur.
2. De voorzitter is geen lid van het bestuur en heeft geen stemrecht.
3. Het voorzitterschap eindigt met onmiddellijke ingang op het moment dat de voorzitter daar zelf om verzoekt, door ontslag door het Drechtstedenbestuur naar aanleiding van een gemotiveerd verzoek van het bestuur aan het Drechtstedenbestuur, door zijn overlijden of door ontslag door de Rechtbank op gronden zoals in de wet bepaald voor bestuursleden van een stichting.

#### Zittingsduur

##### Artikel 6

1. De leden en de voorzitter worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. Zij zijn terstond herbenoembaar.
2. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt aan het eind van de periode waarvoor de bestuurder werd benoemd, overeenkomstig het door het bestuur opgemaakte rooster van aftreden, door uittreding, door overlijden, door verklaring in staat van faillissement, door aanvraag van surséance van betaling of wettelijke schuldsanering, door onder curatele stelling, door ontslag krachtens bestuursbesluit, door ontslag door de rechtbank, alsmede indien artikel 4 lid 3 van toepassing wordt tijdens de zittingsduur.
3. De benoeming in een tussentijdse vacature gebeurt zo spoedig mogelijk na het ontstaan van de vacature.

#### Vacature

##### Artikel 7

1. Wanneer in het bestuur een vacature is ontstaan zal daarin door het Drechtstedenbestuur ten spoedigste worden voorzien door benoeming van een nieuw bestuurslid, die dezelfde functie zal bekleden als degene in wiens plaats hij werd benoemd, op basis van een bindende voordracht van het bestuur.
2. Degene die in een tussentijdse vacature wordt benoemd neemt in het rooster van aftreden de plaats in van zijn voorganger.

#### Vertegenwoordiging; bepaling bestuursbevoegdheid

##### Artikel 8

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt ook toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris. In geval van ontstentenis of belet van de voorzitter of de secretaris wordt de stichting eveneens vertegenwoordigd door de voorzitter casu quo de secretaris en één ander lid van het bestuur.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldnaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor

een schuld van een derde verbindt.

#### Vergadering

##### Artikel 9

1. Het bestuur vergadert minimaal zes keer per jaar ter voorbereiding van het overleg zoals genoemd in artikel 3 lid 2 en verder zo vaak als het bestuur het nodig oordeelt.
2. De bijeenroeping gebeurt door de secretaris van het bestuur door het sturen van een schriftelijke uitnodiging aan de voorzitter en de leden van het bestuur.
3. Besluiten worden genomen indien tenminste twee derde van de leden van het bestuur aanwezig is en op basis van meerderheid van stemmen. Elk lid van het bestuur heeft één stem.
4. De vergaderingen zijn openbaar. De voorzitter kan besluiten een besloten vergadering te houden.
5. Het bestuur legt in het huishoudelijk reglement de vergaderorde en de wijze van besluitvorming vast.

#### Overleg

##### Artikel 10

1. Het bestuur overlegt tenminste zes maal per jaar met de directie.
2. Het bestuur overlegt tenminste twee maal per jaar met de portefeuillehouder of zoveel vaker als partijen wenselijk vinden.
3. De directie wordt bij de overleggen bijgestaan door een secretaris. Deze secretaris stelt de agenda op en maakt een verslag van het overleg. De agenda wordt tenminste zeven werkdagen voor het overleg en het verslag veertien dagen na het overleg aan alle leden van het bestuur toegestuurd.
4. De directeur Sociale Dienst Drechtsteden is contactpersoon voor de stichting en kan zich als zodanig laten vertegenwoordigen door een aangewezen medewerker.

#### Financiële middelen

##### Artikel 11

Het bestuur dient jaarlijks vóór één oktober een onderbouwde subsidieaanvraag in voor het daaropvolgende kalenderjaar. De subsidieaanvraag gaat vergezeld van een activiteitenplan en begroting.

#### Rekening en verantwoording

##### Artikel 12

Jaarlijks vóór één april brengt het bestuur aan het Drechtstedenbestuur verslag uit van zijn activiteiten en bevindingen over het voorgaande jaar. Daarbij wordt in een financieel verslag tevens verantwoording afgelegd over de besteding van de toegekende subsidie conform de voorwaarden die daaraan in het besluit tot subsidieverlening worden gesteld.

#### Reglement

##### Artikel 13

Het bestuur maakt een huishoudelijk reglement met inachtneming van de bepalingen uit de op de werkzaamheden van de stichting betrekking hebbende Verordening van de gemeenschappelijke regeling Drechtsteden.

In het reglement worden in elk geval geregeld:

- de zittingstermijn van de leden van het bestuur;
- de taken van de voorzitter;

- de mogelijkheid om leden van het bestuur en de voorzitter te schorsen;
  - het opstellen van een jaarlijks werkplan;
  - de regeling met betrekking tot onkostenvergoeding van de leden van het bestuur.
- Een afschrift van het reglement wordt ter kennisneming gezonden aan de directie en het Drechtstedenbestuur.

#### Statutenwijziging

##### Artikel 14

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Terzake van een statutenwijziging geldt het bestuur als orgaan van de stichting. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel waaronder de stichting ressorteert.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.

#### Ontbinding

##### Artikel 15

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Terzake van de ontbinding geldt het bestuur als orgaan van de stichting.
2. De stichting wordt bovendien ontbonden:
  - a. na faillietverklaring door hetzij opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel, hetzij door insolventie;
  - b. door de rechter in de gevallen die de wet bepaalt.

#### Vereffening

##### Artikel 16

1. De vereffening geschiedt door het bestuur, voorzover de rechter geen andere vereffenaars heeft benoemd.
2. De stichting blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is.
3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.
4. De vereffenaars bepalen welke bestemming, na betaling van alle schulden, aan de overgebleven bezittingen van de stichting zal worden gegeven.

#### Slotbepaling

##### Artikel 17

In alle gevallen waarin door de statuten van de stichting niet is voorzien, beslist het Drechtstedenbestuur.

#### Slot

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. Waarvan akte is verleden te Zwijndrecht op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en het geven van een toelichting daarop aan de verschenen persoon, heeft deze verklaard van de inhoud te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing ondertekend door de verschenen persoon en tenslotte door mij, notaris.

(volgt ondertekening)

*Mr E.J. van Leusden*  
*notaris te Zwijndrecht*

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke at the bottom.